

Personeelsregistratieformulier

Bedrijfsnaam:

Cliëntnummer:

Werknemersnummer :

Datum indiensttreding :

Geboortenaam :

Voorletters :

Roepnaam :

Partnernaam (bij vrouwen) :

Geslacht : man / vrouw

Geboortedatum :

Burgerservicenummer :

Straat en huisnummer :

Postcode en woonplaats :

Telefoonnummer/mobiel :

E-mail :

Geboorteplaats/geboorteland :

Nationaliteit :

Betaalwijze (IBAN) :

Collectieve arbeidsovereenkomst (CAO): ja / nee, namelijk.....

Functie/afdeling :

Soort contract : onbepaalde/bepaald tijd,tot.....

Proeftijd : ja / nee, namelijk.....

Aantal dagen per week en uren per dag

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO

Salaris (gelieve bruto salaris te noteren) €.....

Auto van de zaak : ja / nee Kenteken:.....-.....-.....

Loonheffingskorting toepassen : ja / nee

WAO/WIA-uitkering : ja / nee (zo ja, beschikking meesturen)

Komend uit uitkeringssituatie : ja / nee, namelijk

Arbeidsgehandicaptenstatus : ja / nee (zo ja, beschikking meesturen)

Burgerlijke staat : ongehuwd / gehuwd / duurzaam gescheiden /duurzaam samenwonend / weduwe of weduwnaar

Inwoner Nederland : Ja / nee, zo nee volledig buitenlands adres
.....
.....
.....

Reiskostenvergoeding: : ja / nee, namelijk €.....

Vergoedingen : ja / nee, namelijk

Gelieve mee te sturen:

Loonbelastingverklaring, arbeidsovereenkomst (eventueel BBL-overeenkomst) en kopie identiteitsbewijs (**géén rijbewijs**). Indien aanwezig: doelgroepverklaring.